

1. Требования по размещению внутренних вывесок арендаторов:

1.1. Каждый Арендатор ТРК «Мармелад» (далее – ТРК) обязан обозначить фасад арендуемого помещения декоративной световой вывеской за свой счёт.

1.2. Перед размещением декоративной световой вывески на фасаде арендуемого помещения ТРК Арендатору необходимо разработать дизайн-проект вывески, который включает в себя: техническое описание, перечень используемого материала, размеры, визуализацию (фотопривязку), схемы и методы крепления, общий вес вывески, раздел электроснабжения и согласовать его с управляющей компанией ТРК (далее – УК ТРК).

1.3. Дизайн-проект декоративной световой вывески должен гармонично сочетаться с архитектурными элементами внутреннего фасада, а также вписываться во внутренний архитектурно-художественный облик здания.

1.4. **В ТРК допускаются вывески только в виде световых объёмных букв:**

- 1) Световые объёмные буквы с фронтальной подсветкой
- 2) Световые объёмные буквы с боковой подсветкой
- 3) Световые объёмные буквы с фронтальной и боковой подсветкой
- 4) Объёмные буквы с контражурной (задней) подсветкой

1.5. Использование объёмных световых букв на подложке запрещается.

1.6. Монтаж вывесок арендаторов осуществляется двумя способами:

1) Вывеска в виде объёмных световых букв крепится непосредственно к существующему фризу. При этом Арендатор обязан привести фриз в порядок, произвести шпатлевку, грунтовку и окраску фриза. Допускается окраска фриза в соответствии с фирменными цветами бренда Арендатора.

2) В случае демонтажа существующего фриза и установки витрины от пола до потолка, вывеска в виде объёмных световых букв крепится на тонкую металлическую конструкцию перед рольставней в пределах арендуемого помещения. Рекомендуются использовать конструкцию из металлических труб квадратного сечения с двумя горизонтальными направляющими. Ширина металлической конструкции и количество вертикальных направляющих, зависит от длины логотипа арендатора.

1.7. В случае монтажа вывески на фриз, вывеска располагается непосредственно по центру фриза. Максимальная высота букв не должна быть более 80% высоты фриза и менее 50% высоты фриза. Максимальная длина букв не должна превышать 75% длины его фасада и должна находиться на расстоянии минимум 300 мм от любой стены, обрамляющей фасад Помещения Арендатора.

1.8. В случае монтажа вывески на тонкую металлическую конструкцию, высота букв должна быть минимум 300мм и максимум 600мм. Центр оси вывески уточняется по месту и должен быть на одном уровне с вывесками соседних магазинов.

1.9. Вывеска должна размещаться непосредственно над входом в магазин. Если у Арендатора имеется два входа, значит должны быть две вывески.

1.10. Вывеска/логотип (зарегистрированный товарный знак) состоит из букв, графических и буквенных символов, цифр. Не допускается применение на вывесках дескриптора, различных надписей (например, указание часов работы, типов принимаемых кредитных карточек, рекламных слоганов, объявлений и т.п.).

1.11. Допустимые материалы для использования:

– металлическая конструкция / направляющие – профильная труба квадратного сечения от 10мм до 20мм с дальнейшей грунтовкой и окраской крепится к потолку арендуемого помещения;

– лицевая часть букв – акриловое стекло молочное или цветное.

– боковая часть букв – акриловое стекло молочное или цветное, ПВХ, алюминий, алюмокомпозит;

– тыльная часть букв - ПВХ, алюминий, алюмокомпозит;

– электрическая часть – выполнена из внутренних светодиодных модулей.

Регламент по размещению и эксплуатации вывесок Арендаторов на фасаде здания и внутри ТРК

1.12. Подсветка вывесок.

1.12.1. Подсветка должна иметь немерцающий свет. Мигающие, движущиеся вывески запрещены.

1.12.2. Установка модулей и лент осуществляется только на металлическом основании для лучшего охлаждения и исключения возгорания (если охлаждение не предусмотрено конструкцией модуля). Блоки питания должны быть в герметичном металлическом корпусе, входное напряжение 170-260 В, иметь мощность на 30% выше максимальной мощности используемых светодиодов, защиту от короткого замыкания, пыле-влагозащищенность IP-67, диапазон рабочих температур от -30С до + 50С. Использовать кабель марки ВВГнг (А)-НГ, количество жил и их сечение определяется проектом. Питающий кабель должен быть размещен в гофрированной ПНД трубе черного цвета, стойкой к УФ. Кабельная линия должна подключаться через автоматический выключатель дифференциального тока 30мА. Трасса прокладки кабельной линии от вывески до точки подключения должна быть согласована с УК ТРК и осуществляется за счёт Арендатора.

1.12.3. Яркость освещения вывески не должна превышать максимальных уровней яркости, согласно: СП 52.13330.2016 (Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*) Естественное и искусственное освещение, раздел 7.5.8 «Рекламное освещение». СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» п. 149.

1.13. Вывеска, а также другие рекламные элементы и конструкции, должны быть выполнены из негорючих материалов или материалов с показателями пожарной опасности не ниже Г2, В2, Д3, Т2, если иное не предусмотрено в технической, проектной документации или в специальных технических условиях на объект.

1.14. Вывески должны содержаться в технически исправном и эстетичном состоянии (быть очищенными от грязи, пыли и иного мусора). Не допускается наличие на вывесках механических повреждений, нарушение целостности конструкции.

1.15. Все крепления, провода, зажимы, блоки питания и другие устройства, необходимые для эксплуатации вывесок, должны быть скрыты.

1.16. Арендатор обязан осуществлять ежедневный визуальный контроль вывески, а также проводить проверку технического состояния, выполнять чистку от грязи, пыли и иного мусора по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.17. В случае аварийного состояния вывески собственник обязан незамедлительно привести вывеску в исправное состояние. Ответственность за ремонт и техническое обслуживание всех имеющихся у него вывесок несет Арендатор.

1.18. В случае выявления неисправности вывески или ухудшения ее эстетического состояния, Арендодатель вправе направить Арендатору соответствующее уведомление об устранении указанных недостатков в течение 72 часов с момента направления данного уведомления.

1.19. Ответственность перед третьими лицами за вред, нанесенный неисправной конструкцией вывески, несет арендатор, за всё время эксплуатации вывески.

1.20. Работы по изготовлению, ремонту, монтажу/демонтажу и содержанию вывесок внутри ТРК осуществляются аккредитованными УК ТРК подрядными организациями на выполнение соответствующих работ.

1.21. Для проведения технических, монтажных/демонтажных работ вывесок внутри ТРК необходимо оформить разовое разрешение по Форме №1 и предоставить на согласование в Службу маркетинга и рекламы ТРК не менее, чем за 24 часа до начала времени выполнения работ. При необходимости проведения сварочных работ дополнительно оформляется Наряд-допуск на проведение работ повышенной опасности по Форме №2.

Служба маркетинга и рекламы ТРК:

тел.: 8 (8442) 60-22-63 – Менеджеры по рекламе службы маркетинга и рекламы

2. Требования по размещению наружных вывесок Арендаторов:

2.1. Общие положения.

2.1.1. На фасадах ТРК «Мармелад» (далее – ТРК) допускается размещение - ВЫВЕСКИ информационного типа, то есть содержащей наименование (коммерческое обозначение) организации (магазина) в месте ее нахождения.

2.1.2. Не допускается размещение материала, информирующего о проводимых организацией (магазином) акциях, скидках, содержащего различные лозунги, слоганы, конкретные сведения о товарах, описывающих их качество или преимущества.

2.1.3. На фасадах ТРК допускается размещение вывесок только в виде объёмных световых букв **следующих видов:**

- **световые объёмные буквы с фронтальной подсветкой**
- **световые объёмные буквы с фронтальной и боковой подсветкой**

2.1.4. Разрешаются вывески, состоящие из следующих элементов:

– информационное поле (текстовая часть) – буквы, буквенные символы, аббревиатура, цифры;

– декоративно-художественные элементы – логотипы, знаки (являющиеся частью зарегистрированного товарного знака);

– элементы крепления;

2.1.5. Не допускается размещение дескриптора.

2.1.6. Согласование размещения вывесок Арендаторов на фасаде ТРК производится:

– Службой маркетинга и рекламы ТРК (далее – СМР ТРК);

– Департаментом архитектуры и градостроительства Администрации г. Волгограда.

2.1.7. На согласование представляется дизайн-проект (технический паспорт) вывески, который включает в себя техническое описание, визуализацию (фотопривязку), перечень используемых материалов, размеры, схемы и методы крепления, расчеты нагрузок, общий вес, описание внутреннего электроосвещения и силового оборудования.

2.2. Требования к размещению вывесок.

2.2.1. Монтаж вывески должен осуществляться согласно схеме крепления вывески к существующей фасадной подсистеме (Приложение №1).

2.2.2. Вывеска должна располагаться по центру арендуемой площади фасада.

2.2.3. Вывеска должна располагаться в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте).

2.2.4. На фасадах ТРК предусмотрено два ряда размещения вывесок:

2.2.4.1. 1-й и 2-й ряд вывесок (верхние):

– высота всей вывески не должна быть менее 1500мм и более 2000мм (с учётом подложки и высоты выносных элементов строчных и прописных букв за пределами размера основного шрифта). Предусмотреть отступ от соседних вывесок не менее 500мм по верхнему и нижнему краю;

– ширина всей вывески не должна быть менее 7000мм и более 8000мм (с учётом подложки и ширины выносных элементов строчных и прописных букв за пределами размера основного шрифта). Предусмотреть отступ от соседних вывесок не менее 500мм по левому и правому краю;

– глубина объёмных световых букв не должна быть менее 100мм и более 200мм (с учётом выносных элементов строчных и прописных букв за пределами размера основного шрифта);

– вес вывесок не должен превышать нагрузку в 35 кг на м².

Вывески, не соответствующие заданным параметрам, согласовываются в индивидуальном порядке с СМР ТРК.

2.2.5. Вне зависимости от полученных рекомендаций Арендатор/Подрядчик обязуется сделать контрольный замер места под монтаж вывески до начала работ.

Регламент по размещению и эксплуатации вывесок Арендаторов на фасаде здания и внутри ТРК

2.2.6. Допустимые материалы для использования:

- каркас вывесок (элемент крепления) / направляющие – профильная труба различного сечения с дальнейшей грунтовкой и окраской в 2 слоя. Крепится к закладным элементам фасада согласно схеме крепления вывески к существующей подсистеме (Приложение №1);
- лицевая часть букв – акриловое стекло молочное или цветное;
- боковая часть букв – акриловое стекло молочное или цветное, ПВХ, алюминий, алюмокомпозит;
- тыльная часть букв – ПВХ, алюминий, алюмокомпозит;
- электрическая часть – выполнена из внутренних светодиодных модулей. Для наружных/фасадных вывесок необходимо применять светодиоды типа Модуль PRIME LED 3 LED SMD 2835 CW, 12V, 1.5 W 8000K или аналогичные по конструкции с IP65.

2.2.7. Подсветка вывесок:

2.2.7.1. Подсветка должна иметь немерцающий свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений. Мигающие, движущиеся вывески запрещены.

2.2.7.2. Установка модулей и лент осуществляется только на металлическом основании для лучшего охлаждения и исключения возгорания (если охлаждение не предусмотрено конструкцией модуля). Блоки питания должны быть в герметичном металлическом корпусе, входное напряжение 170-260 В, иметь мощность на 30% выше максимальной мощности используемых светодиодов, защиту от короткого замыкания, пыле-влагозащитенность IP-67, диапазон рабочих температур от -30С до + 50С. Использовать кабель марки ВВГнг (А)-НФ, количество жил и их сечение определяется проектом. Питающий кабель должен быть размещен в гофрированной трубе из полипропилена (ПП) безгалогенной стойкой к ультрафиолету. Кабельная линия должна подключаться через автоматических выключатель дифференциального тока 30МА. Трасса прокладки кабельной линии от вывески до точки подключения должна быть согласована с Управляющей компанией ТРК (далее – УК ТРК) и осуществляется за счёт Арендатора.

2.2.7.3. Яркость освещения вывески не должна превышать максимальных уровней яркости, согласно: СП 52.13330.2016 (Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*) Естественное и искусственное освещение, раздел 7.5.8 «Рекламное освещение». СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» п. 149.

2.2.8. Вывеска, а также другие рекламные элементы и конструкции, должны быть выполнены из негорючих материалов или материалов с показателями пожарной опасности не ниже Г1, В1, Д2, Т2, если иное не предусмотрено в технической, проектной документации или в специальных технических условиях на объект.

2.3. Требования к монтажу вывесок.

2.3.1. Арендатор своими силами и за свой счет заключает договор на выполнение монтажных работ с подрядчиком, который должен иметь разрешительные документы/удостоверения, подтверждающие право на выполнение монтажных и электротехнических работ.

2.3.2. До начала монтажных работ Арендатор обязуется:

2.3.2.1. Предоставить в СМР ТРК паспорт вывески, который включает в себя: техническое описание, визуализацию (фотопривязку), перечень используемых материалов, размеры, схемы и методы крепления, расчёты нагрузок, общий вес, раздел внутреннего электроосвещения и силового оборудования,

2.3.2.2. Предоставить в СМР ТРК копию договора с подрядной организацией, осуществляющей монтаж рекламно-информационного материала.

2.3.3. При производстве сварочных работ подрядчик Арендатора должен получить подписанный уполномоченными представителями ТРК наряд-допуск, в котором предусматриваются организационные и технические мероприятия по подготовке и безопасному выполнению работ по Форме № 1.

Регламент по размещению и эксплуатации вывесок Арендаторов на фасаде здания и внутри ТРК

2.3.4. Непосредственно перед началом работ Арендатор обязан получить разрешение установленной формы по Форме № 2 с перечнем сотрудников, участвующих в работах.

2.3.5. Работы должны проводиться в светлое время суток до начала открытия ТРК.

2.3.6. Подрядчик обязан проверить рабочее место и подходы к нему на соответствие требованиям безопасности, а также подобрать технологическую оснастку, инструмент, необходимые при выполнении работ, проверить их на соответствие требованиям безопасности.

2.4. Требования к содержанию вывесок.

2.4.1. Вывески должны содержаться в технически исправном и эстетичном состоянии (быть очищенными от грязи, пыли и иного мусора). Не допускается наличие на вывесках механических повреждений, нарушение целостности конструкции. Металлические элементы вывесок должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

2.4.2. Арендатор обязан еженедельно осуществлять дневной и ночной визуальный контроль вывески на предмет исправности, в случае неисправности осуществить ремонт в течение 7 (семи) рабочих дней. Один раз в год (март-апрель и август-сентябрь) проводить проверку технического состояния вывески и предоставлять в СМР акты осмотра вывесок (Форма №3) с фото и видеофиксацией, а также выполнять чистку от грязи, пыли и иного мусора по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

2.4.3. В случае аварийного состояния вывески Арендатор обязан незамедлительно привести вывеску в исправное состояние.

2.4.4. Вывески, находящиеся в технически неисправном или неэстетичном состоянии, собственники которых не реагируют на полученные от УК ТРК уведомления о необходимости устранить недочеты в указанный срок, подлежат демонтажу в установленном УК ТРК порядке с последующим возложением расходов по демонтажу на собственников вывесок.

2.4.5. Ответственность перед третьими лицами за вред, нанесенный неисправной конструкцией вывески, несет арендатор, за всё время эксплуатации вывески.

2.4.6. Для проведения технических, монтажных/демонтажных работ на фасадах ТРК необходимо оформить разовое разрешение по Форме № 2 и предоставить на согласование в СМР ТРК не менее, чем за 24 часа до начала времени выполнения работ.

2.4.7. Все работы по изготовлению, ремонту, монтажу и содержанию вывесок на фасадах ТРК осуществляются подрядными организациями, имеющими необходимые документы для допуска к высотным, электромонтажным и сварочным работам.

Служба маркетинга и рекламы ТРК:

тел.: 8 (8442) 60-22-63 – Менеджеры по рекламе службы маркетинга и рекламы

Форма наряд-допуска на проведение пожароопасных работ в ТРК

ООО «Аргус» ТРК «Мармелад»

(наименование организации, предприятия)

Утверждаю: _____

Специалист по пожарной
безопасности ГО и ЧС

НАРЯД-ДОПУСК

на производство работ повышенной опасности

от _____ 20__ г.

I. НАРЯД № _____

1. Ответственному исполнителю работ
с бригадой в составе _____ человек произвести следующие работы:

(наименование работ, место проведения)

2. Для производства работ необходимы:

материалы _____

инструменты _____

защитные средства _____

3. При подготовке и выполнении работ обеспечить следующие меры безопасности:

В месте производства огневых работ иметь первичные средства пожаротушения. В

(перечисляются основные мероприятия и средства

радиусе 10 м убрать горючие материалы

по обеспечению безопасности труда)

4. Особые условия _____

5. Начало работы в _____ ч _____ мин «_____» _____ 20__ г.

Окончание работы в _____ ч _____ мин «_____» _____ 20__ г.

Режим работы _____

(одно-, двух, трехсменный)

6. Ответственным руководителем работ назначается _____

(Должность, Ф.И.О.)

7. Наряд-допуск выдал _____

(Должность, Ф.И.О., подпись)

8. Наряд-допуск принял ответственный руководитель _____

(Должность, Ф.И.О., подпись)

9. Мероприятия по обеспечению безопасности труда и порядок производства работ

согласованы¹ _____

(ответственное лицо действующего предприятия (цеха, участка),

(Должность, Ф.И.О., подпись)

II. ДОПУСК

10. Инструктаж о мерах безопасности на рабочем месте в соответствии с инструкцией

(наименование инструкции или краткое содержания инструктажа)

Провели:

¹ Оформляется подписью только при выполнении строительно-монтажных работ на территории (цеха, на участке) действующего предприятия.

Регламент по размещению и эксплуатации вывесок Арендаторов на фасаде здания и внутри ТРК

Ответственный руководитель работ _____
(дата, подпись)

Ответственное лицо действующего предприятия (цеха, участка)²

(дата, подпись)

11. Инструктаж прошли члены бригады:

Ф.И.О.	Профессия, разряд	Дата	Подпись прошедшего инструктаж

12. Рабочее место и условия труда проверены. Меры безопасности, указанные в наряде-допуске, обеспечены.

Разрешаю приступить к работам³ _____
(Должность, Ф.И.О. допускающего к работе представителя
действующего предприятия, дата и подпись)

Ответственный руководитель работ _____
(дата, подпись)

Ответственный исполнитель работ _____
(дата, подпись)

13. Работы начать в ____ ч ____ мин « ____ » _____ 20__ г.

Ответственный руководитель работ _____
(дата, подпись)

14. Работы окончены, рабочие места проверены (материалы, инструменты, приспособления и т.п. убраны), люди выведены.

Наряд закрыт в ____ ч ____ мин « ____ » _____ 20__ г.
Ответственный исполнитель работ _____
(дата, подпись)

Ответственное лицо действующего предприятия⁴ _____
(дата, подпись)

Примечание.

Наряд-допуск оформляется в двух экземплярах (1-й находится у лица, выдавшего наряд, 2-й у руководителя работ), при работах на территории действующего предприятия наряд-допуск оформляется в трех экземплярах (3-й экземпляр выдается ответственному лицу действующего предприятия).

² Оформляется подписью только при выполнении строительно-монтажных работ на территории (цеха, на участке) действующего предприятия.

³ Оформляется подписью только при выполнении строительно-монтажных работ на территории (цеха, на участке) действующего предприятия.

⁴ Оформляется подписью только при выполнении строительно-монтажных работ на территории (цеха, на участке) действующего предприятия.

Форма разрешения на ввоз, вывоз, доступ на территорию, проведение работ

<p>«Согласовано»</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(должность)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(подпись, ФИО)</p> <p>« ____ » _____ 20__ года</p>	<p>В Управляющую компанию ТРК</p> <p>от _____</p> <p style="text-align: center;">(наименование торговой организации)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(должность, ФИО заявителя)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(№ помещения)</p> <p>« ____ » _____ 20__ года</p>
---	---

- Заявка на доступ на территорию ТРК в нерабочее время
 - Заявка на ввоз
 - Заявка на вывоз
 - Заявка-разрешение на проведение работ
 - Заявка-разрешение на проведение промо-акций
- (в нужной заявке поставить х)

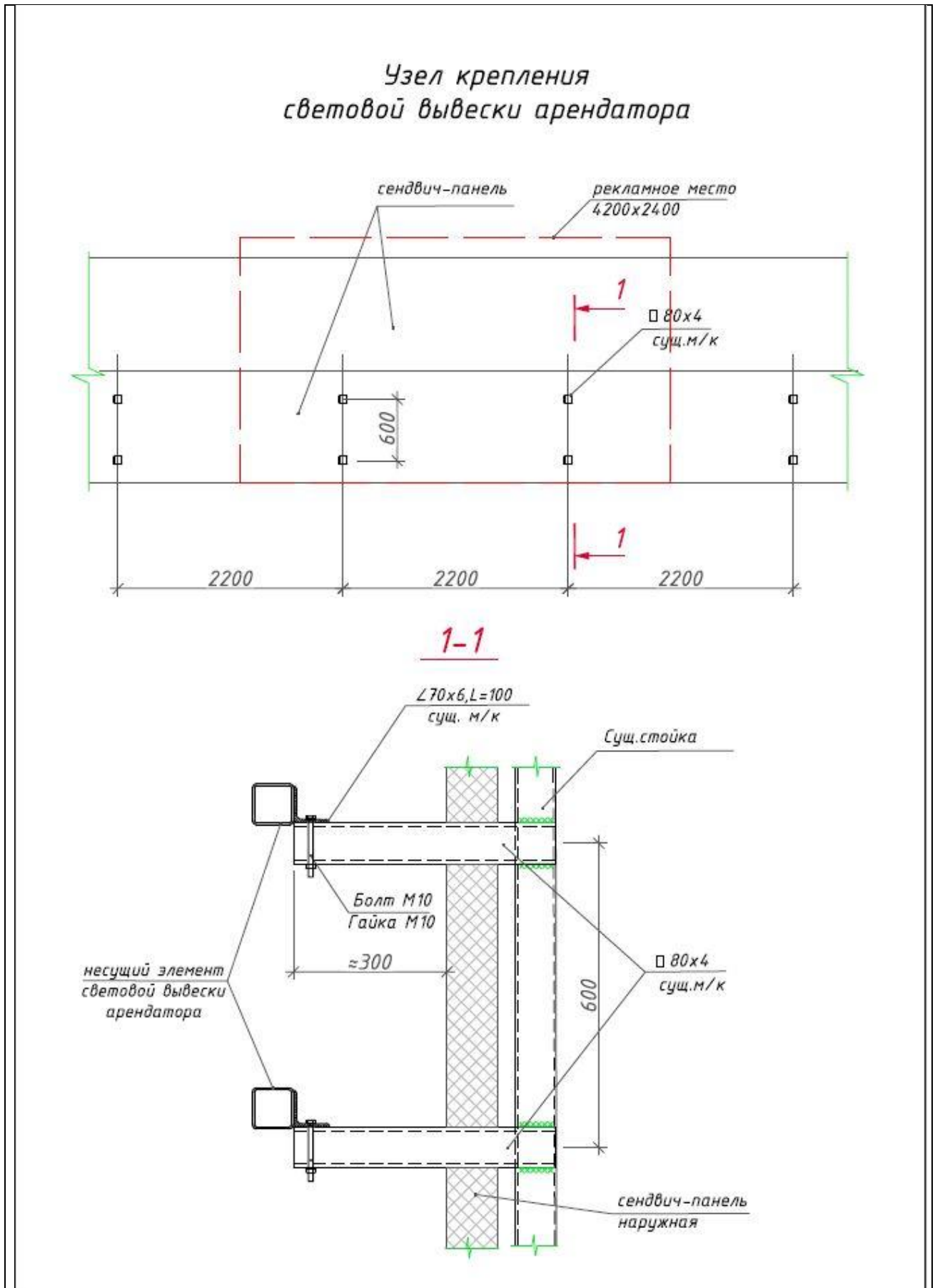
Заявка должна быть подана в УК ТРК до 16:00 ч.

Заполняется Торговой организацией (арендатором)	
Название юр. лица	
Торговая марка	
№ магазина	
Ответственное лицо (арендатора и подрядчика), контактный номер телефона	
Дата проведения	
Приблизительное время ввоз/вывоз	
Перечень предметов, товаров, работ	
Разгрузочная зона	
Перечень сотрудников (арендатора, подрядчика)	
Информация о транспортном средстве	
Вид работ	
Заполняется работниками ЧОО	
Время прибытия	
Время убытия	
Другая необходимая информация	

подпись

Расшифровка (Ф.И.О.)

Схема крепления вывески к существующей фасадной подсистеме



Акт осмотра наружной рекламы № _____

на _____
(указать выполняемые вывески)

« _____ » _____ 20__ г.

В ходе осмотра выявили следующее: (краткое описание дефекта) _____

Причины выявленных дефектов (кратко): _____

Особые условия устранения /выполнения работ (при наличии):

На основании выявленного дефекта необходимо выполнить следующие работы:

№ п/п	Наименование работ и затрат	Ед. изм.	Кол-во	Примечание

с приложением оснований объемов работ (схема, чертеж, план, проект и т.д.)

Введите должность специалиста

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

Введите должность профильного
специалиста

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

Введите должность ответственного за
производство работ

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)